

REGULAMIN ZAJĘĆ W RAMACH AKCJI „FERIE W BIBLIOTECE 2026”

§ 1.

1. Organizatorem zajęć jest Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wodzisławiu Śląskim, zwana w dalszej części „Regulaminu zajęć w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026” Biblioteką.
2. Zajęcia odbywać się będą w okresie od 16 - 27.02.2026 roku. Oferta zajęć dostępna jest na stronie internetowej Biblioteki: www.biblioteka.wodzislaw-slaski.pl oraz w bieżących drukowanych materiałach informacyjnych.
3. Zajęcia odbywać się będą w budynku Biblioteki przy ul. Ignacego Daszyńskiego 2 oraz na filiach zgodnie z harmonogramem.
4. Zajęcia są bezpłatne.

§ 2.

Uczestnikiem zajęć może być dziecko w wieku od 7 lat do 12 lat w oparciu o wypełnione i podpisane przez rodzica (opiekuna prawnego) oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do „Regulaminu zajęć w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026”. W spektaklu teatralnym mogą uczestniczyć młodsze dzieci, a dzieci do ukończenia 5 roku życia wyłącznie pod opieką rodzica/opiekuna prawnego.

§ 3.

1. Biblioteka zobowiązuje się do:
 - 1) organizacji zajęć zgodnie z ofertą,
 - 2) zapewnienia uczestnikowi opieki ze strony bibliotekarza w trakcie zajęć,
 - 3) zapewnienia uczestnikowi bezpieczeństwa w trakcie zajęć.
2. Biblioteka:
 - 1) nie odpowiada za niezorganizowanie bądź nienależyte zorganizowanie zajęć spowodowane utrudnieniami oraz przeszkodami wywołanymi siłą wyższą, w tym warunkami atmosferycznymi i brakiem dostaw energii elektrycznej, oraz wyłącznym zawinionym zachowaniem uczestnika, a także wyłącznym zachowaniem (działaniem bądź zaniechaniem) osób trzecich, nieuczestniczących w organizacji zajęć, jeżeli tych zachowań (działań bądź zaniechań) nie można było przewidzieć ani uniknąć, a które

mogą wystąpić w czasie zajęć, czego konsekwencją mogą być utrudnienia w organizacji zajęć bądź też uniemożliwienie organizacji zajęć,

- 2) nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia, zniszczenia, zguby oraz kradzieże mienia uczestnika,
- 3) odradza zabierania przez uczestnika na zajęcia przedmiotów wartościowych i nie ponosi odpowiedzialności w przypadku ich zgubienia, zniszczenia lub kradzieży,
- 4) zastrzega prawo do odwołania zajęć w przypadku niewystarczającej liczby uczestników (minimum 5 uczestników).

§ 4.

1. Uczestnik zobowiązany jest do:
 - 1) przestrzegania regulaminów obowiązujących w Bibliotece,
 - 2) stosowania się do poleceń bibliotekarzy,
 - 3) udziału we wszystkich zajęciach programowych,
 - 4) punktualnego stawiania się na zajęciach i aktywnego w nich udziału oraz przestrzegania harmonogramu dnia,
 - 5) szacunku wobec uczestników zajęć, bibliotekarzy i innych osób,
 - 6) posiadania wygodnego i dostosowanego do warunków atmosferycznych ubioru dostosowanego do zabaw plenerowych,
 - 7) informowania bibliotekarzy o każdej chorobie lub złym samopoczuciu oraz przyjmowanych lekach.
2. Udział w zajęciach jest jednoznaczny z wyrażeniem przez rodzica (opiekuna prawnego) zgody na utrwalanie i publikowanie wizerunku dziecka w postaci zdjęć i filmów w materiałach informacyjnych i promocyjnych Biblioteki.
3. Rodzic (opiekun prawny) odpowiada za wyrządzone przez uczestnika szkody.
4. Rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do przekazania wszystkich informacji o stanie zdrowia uczestnika oraz rodzaju i sposobie przyjmowania leków, jeżeli mogą mieć wpływ na udział uczestnika w zajęciach.
5. W trakcie zajęć obowiązuje całkowity zakaz posiadania i spożywania alkoholu, posiadania i palenia tytoniu oraz elektronicznych inhalatorów nikotyny, posiadania i zażywania środków odurzających.

6. Uczestnik nie może samowolnie oddalać się od grupy oraz poza miejsce, w którym odbywają się zajęcia bez wiedzy i zgody bibliotekarza.
7. Dzieci niepełnosprawne mogą brać udział w zajęciach wyłącznie pod opieką rodzica/opiekuna prawnego.
8. W przypadku rażącego lub uporczywego naruszania przez uczestnika ustalonego porządku zajęć, bibliotekarz uprawniony jest do wykluczenia uczestnika z udziału w zajęciach w trybie natychmiastowym z przyczyn zawinionych przez uczestnika.

§ 5.

1. W związku z organizacją zajęć przetwarzane będą dane osobowe:
 - 1) w trakcie zapisów – przetwarzanie jest niezbędne w celu zawarcia umowy (surogatem umowy jest oświadczenie, którego wzór stanowi załącznik do „Regulaminu zajęć w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026””), co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz – jeśli z zostaną przekazane informacje dotyczące zdrowia dziecka – będzie to zgodne z art. 9 ust. 2 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - 2) w przypadku utrwalania i publikowania wizerunku – na podstawie wyrażonej zgody, co jest zgodne z art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe – ich brak uniemożliwi udział w zajęciach.
3. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, tj. zautomatyzowanemu procesowi prowadzącemu do wnioskowania o posiadaniu przez osobę, której dane dotyczą, określonych cech.
4. Administratorem danych osobowych jest Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wodzisławiu Śląskim, ul. Ignacego Daszyńskiego 2, 44-300 Wodzisław Śląski.

5. Biblioteka wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować listownie, pod adresem: Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna w Wodzisławiu Śląskim, ul. Ignacego Daszyńskiego 2, 44-300 Wodzisław Śląski lub pocztą elektroniczną, na adres: sekretariat@biblioteka.wodzislaw-slaski.pl w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych.
6. Dane osobowe mogą być udostępniane jedynie podmiotom uprawnionym do uzyskania informacji na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa. Zdjęcia i filmy zawierające wizerunek mogą zostać wykorzystane w materiałach informacyjnych i promocyjnych Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Wodzisławiu Śląskim, w tym na stronie internetowej Biblioteki i profilu Biblioteki na portalu Facebook. W takiej sytuacji Facebook może stać się współwłaścicielem zdjęć i filmów.
7. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane, a w przypadku danych osobowych podanych dobrowolnie – do czasu wycofania zgody. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobie, której dane dotyczą, przysługują następujące prawa:
 - 1) dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - 2) sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
 - 3) usunięcia danych osobowych (w określonych prawem przypadkach),
 - 4) ograniczenia przetwarzania danych osobowych (w określonych prawem przypadkach),
 - 5) sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych
 - 6) wniesieni skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 6.

1. Rodzic (opiekun prawny) uczestnika zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznego powrotu uczestnika po zakończeniu zajęć, w tym w szczególności do odbioru uczestnika po zajęciach lub złożenia pisemnego oświadczenia o samodzielnym powrocie uczestnika po zajęciach.

2. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 7 „Regulaminu zajęć w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026” rodzic (opiekun prawny) zobowiązany jest do bezzwłocznego odbioru uczestnika z zajęć.

§ 7.

W sprawach spornych lub nieuregulowanych w „Regulaminie zajęć w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026”, decyzję podejmuje dyrektor Biblioteki.

Załącznik do „Regulaminu zajęć w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026”” – wzór oświadczenia

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na udział mojego dziecka

(wpisać imię i nazwisko dziecka)

w zajęciach organizowanych w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej w Wodzisławiu Śląskim w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026” w okresie:

(wpisać skrajne daty)

Oświadczam, że zapoznałam się/zapoznałem się z treścią „Regulaminu zajęć w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026””.

Oświadczam, że stan zdrowia mojego dziecka pozwala na udział w zajęciach organizowanych w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej w Wodzisławiu Śląskim w ramach akcji „Ferie w Bibliotece 2026”.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na utrwalanie i publikowanie wizerunku mojego dziecka w postaci zdjęć i filmów w materiałach informacyjnych i promocyjnych Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej w Wodzisławiu Śląskim, w tym na stronie internetowej Biblioteki i profilu Biblioteki na portalu Facebook.

Oświadczam, że odpowiadam za bezpieczny powrót mojego dziecka po zakończonych zajęciach.

Oświadczam, że w przypadku wykluczenia mojego dziecka z udziału w zajęciach w trybie natychmiastowym z przyczyn zawinionych przez moje dziecko, zobowiązuję się do jego natychmiastowego odbioru.

(data i czytelny podpis rodzica lub opiekuna prawnego)